



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 03 » июля 2024г.

г. Избербаш

№ 253

**О приемке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому 2024-2025 учебному году.**

В целях реализации норм законодательства в сфере образования в Российской Федерации по обеспечению готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу нового 2024/25 учебного года в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 06-8515/06-04/24 от 06 июня 2024г «Об обеспечении готовности организаций к началу нового 2024/2025 учебного года» администрация городского округа «город Избербаш» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить состав комиссии по приемке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому учебному году (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о приемке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому учебному году (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Избербаш» Рабаданова Нариман Магомедовича.

Врио главы городского  
округа «город Избербаш»



Н.М. Рабаданов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа «город Избербаш»

от 03.07.2024 № 253

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приемке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш»  
к новому учебному году.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приемке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому учебному году (далее - Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмом Министерства образования и науки РД № 06-8515/06-04/24 от 06 июня 2024г. «Об обеспечении готовности организаций к началу нового учебного года 2024-2025», рекомендациями Минпросвещения России от 22 мая 2024 г. № СК-277/02.

1.2. Приемка образовательных учреждений осуществляется комиссией, в состав которой входят: представители администрации городского округа «город Избербаш», ГУ МЧС России по РД в г.Избербаш, Росгвардии, МВД по РД в г Избербаш, Роспотребнадзора по РД в г Избербаш, родительских организаций, в том числе родителей детей-инвалидов, общественных организаций инвалидов.

1.3. Цели и задачи приемки образовательных учреждений к новому учебному году:

Цели:

- Организация оценки готовности образовательных организаций, находящихся в ведении органов самоуправления городского округа.

- Проведение мониторинга готовности организаций иных форм собственности, расположенных на территории городского округа.

- Организация своевременного представления сведений в Минобрнауки РД.

- Организация контроля и оказание помощи руководителям образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе проверки.

Отдельно рекомендуется обратить внимание на необходимость устранения замечаний, полученных от контрольно-надзорных органов ГУ МЧС России по РД в г. Избербаш, Росгвардии, МВД по РД в г Избербаш, Роспотребнадзора по РД в г. Избербаш, а также от Генеральной прокуратуры

РД, в рамках проведенного анализа исполнения законов при подготовке образовательных организаций к началу 2023/2024 учебного года.

Работа комиссий проводится в соответствии с планом мероприятий конкретной организации по подготовке к началу учебного года и включает в себя:

- анализ результатов оценки готовности организаций и устранение нарушений, выявленных в ходе ее проведения к предыдущему учебному году;

- соблюдение требований и выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в случае чрезвычайных ситуаций и пожаров;

- проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- выполнение требований санитарных норм и правил;

- соблюдение требований к состоянию защищенности организаций от угроз криминального характера и террористических угроз, включающих обязательные для выполнения организационные, инженерно-технические, правовые и иные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий);

- проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния;

- необходимость проведения текущего и капитального ремонта и других хозяйственных работ;

- другие мероприятия, непосредственно связанные с подготовкой организации к началу учебного года.

В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений принимаемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате оценки готовности организации, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

Результаты проверки готовности организации к НУГ 2024/2025 оформляются актом готовности организации по форме в соответствии с Приложением № 4 .

Акт готовности оформляется в 2 экземплярах и регистрируется в проверяемой организации.

Первый экземпляр акта готовности хранится в образовательной организации, а второй направляется в муниципальное управление в сфере образования.

Итоговые данные о готовности организаций к НУГ 2024/2025 должны быть представлены в установленном порядке в Минобрнауки РД не позднее 18 августа 2025 года.

## 2. Процедура приемки

2.1. Комиссия по графику выезжает в образовательное учреждение и в соответствии с Положением проводит приемку на готовность к новому учебному году.

2.2. Образовательное учреждение предоставляет комиссии общее состояние здания, документацию.

2.3. Комиссия принимает на готовность помещения образовательного учреждения:

- учебные классы;
- групповые помещения;
- спортивные, актовые и музыкальные залы;
- пищеблок;
- подвальные помещения;
- территория образовательного учреждения с имеющимися постройками и спортивными сооружениями, пришкольный участок.

2.4. В Актах готовности отражаются замечания и рекомендации комиссии и результаты приемки.

Образовательное учреждение – «готово»;

Образовательное учреждение – «не готово»;

1) Образовательное учреждение считается «готово» если:

- Акт готовности оформлен полностью;
- при наличии всех уставных документов;
- при выполнении ОУ санитарно-эпидемиологических норм;
- при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья;
- при наличии материально-технических условий для обучения и развития учащихся и воспитанников в соответствии с законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании»;
- при выполнении образовательным учреждением требований пожарной безопасности;

2) Образовательное учреждение «не готово» если:

- Акт готовности не оформлен полностью;
- не представлены в полном объеме установленные документы;
- если санитарное состояние здания оценивается неудовлетворительно;
- отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала или спортивного оборудования;
- не созданы условия (или отмечены нарушения) для организации качественного питания;
- обеспечение пожарной безопасности не соответствуют нормативным требованиям.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа «город Избербаш»

от 03.07.2024 № 253

**Состав комиссии по приемке образовательных учреждений к новому учебному году**

**1. Рабаданов Н.М.**- заместитель главы администрации городского округа «город Избербаш», председатель комиссии.

**2. Магомедова З.И.**- начальник Управления образованием г. Избербаш, заместитель председателя комиссии.

**3. Абдурагимова Г.А.**- заместитель начальника Управления образованием г. Избербаш, член комиссии.

**4. Адаева Т.Ш.** - главного специалиста Управления образованием г. Избербаш, секретарь комиссии.

**5. Абдуллаев С.К.**- начальник отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе администрации городского округа «город Избербаш», член комиссии.

**6. Исаев Д.Г.** – председатель ГК профсоюза работников образования, член комиссии.

**7. Муртузалиев И.Р.** – начальник ОМВД России по г. Избербаш, член комиссии (по согласованию).

**8. Закарьяева Л.Р.**- председатель родительского комитета, заместитель заведующей детской поликлиники по дошкольному и школьному отделению, подростковый врач-педиатр, член комиссии (по согласованию).